



REPUBLIKA HRVATSKA
Zadarska županija



GRAD NIN

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-02/19-20/4
URBROJ: 2198/11-01/1-19-01
NIN, 17. travnja 2019.

Na temelju čl. 35. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13), i članka 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik grada Nina“ 3/18), Gradsko vijeće Grada Nina na 18. sjednici održanoj 15. travnja 2019. godine donosi

ODLUKU

o mjerilima za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Morska vila“ Nin

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se visina, uvjeti i način naplate usluga Dječjeg vrtića „Morska vila“ Nin (u daljnjem tekstu: dječji vrtić) od roditelja/štaratelja - korisnika usluga (u daljnjem tekstu: korisnika usluga).

Članak 2.

Dječji vrtić „Morska vila“ Nin obavlja usluge predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi (u daljnjem tekstu: predškolski odgoj) ostvarivanjem redovitog programa njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi.

Članak 3.

Usluge dječjeg vrtića ostvaruju se u petodnevnom radnom tjednu kao:

- 10 - satni program (cjelodnevni boravak s 4 obroka)
- 3 - satni program (kraći program u PO Poljica Brig)

Program predškole namijenjen je djeci koja nisu obuhvaćena nekim od organiziranih oblika predškolskog odgoja i obrazovanja, a na jesen polaze u prvi razred osnovne škole i za djecu s područja Grada Nina je besplatan. Program predškole organizira se u trajanju i prema rasporedu utvrđenom Godišnjim planom i programom rada Vrtića.

Programi iz stavka 2., ove Odluke provode se u trajanju i prema rasporedu utvrđenom Godišnjim planom i programom rada Vrtića te u zavisnosti od interesa roditelja.

Članak 4.

Troškove usluga dječjeg vrtića snosi Grad Nin kao osnivač i korisnici programa. Ekonomska cijena vrtića obuhvaća slijedeće vrste troškova:

- bruto plaće,
- naknade i materijalna prava radnika
- prehranu djece
- materijalne izdatke
- energiju i komunalije
- tekuće održavanje objekta i opreme
- nabavu namještaja i opreme
- nabavu didaktičke opreme
- nabavu sitnog inventara

Članak 5.

Za obavljanje usluga iz članka 3. ove Odluke, puna mjesečna cijena programa Dječjeg vrtića za kalendarsku godinu izračunava se na osnovi ukupnog godišnjeg rashoda i procijenjenog godišnjeg broja korisnika usluga Dječjeg vrtića za kalendarsku godinu.

Punu mjesečnu cijenu usluga Dječjeg vrtića utvrđuje Gradonačelnik Grada Nina na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića do 31. ožujka, a na temelju mjerila utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 6.

Korisnik usluga Dječjeg vrtića koji ima prebivalište na području Grada Nina sudjeluje u plaćanju pune mjesečne cijene usluga Dječjeg vrtića ovisno o duljini trajanja programa i to:

- 10 - satni jaslični program s uključena 4 obroka u iznosu od 600,00 kuna
- 10 – satni vrtićki program s uključena 4 obroka u iznosu od 600,00 kuna
- kraći 3 – satni program u iznosu od 150,00 kuna

Grad Nin financirat će razliku do visine ekonomske cijene boravka djeteta u Dječjem vrtiću.

U slučaju kada samo jedan od korisnika usluga i dijete imaju prebivalište na području Grada Nina, njihovo sudjelovanje u mjesečnoj cijeni usluga Dječjeg vrtića utvrđuje se sukladno stavku 1. ovog članka.

Članak 7.

Korisnik usluga Dječjeg vrtića koji nema prebivalište na području Grada Nina plaća punu mjesečnu cijenu usluga Dječjeg vrtića iz članka 5. ove Odluke.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, korisnik usluga koji ima prebivalište na području druge jedinice lokalne samouprave koja je sklopila Ugovor o međusobnim pravima i obvezama s Dječjim vrtićem, sudjeluje u cijeni usluga Dječjeg vrtića sukladno odluci predstavničkog tijela te jedinice lokalne samouprave.

Članak 8.

Mjesečno sudjelovanje korisnika usluga s prebivalištem na području Grada Nina u punoj mjesečnoj cijeni usluga Dječjeg vrtića, utvrđeno u smislu članka 6 stavak 1. ove odluke umanjuje se kako slijedi:

Oslobađaju se obveze sudjelovanja u cijeni programa dječjeg vrtića:

- djeca s teškoćama u razvoju temeljem Rješenja

Utvrđuje se umanjene sudjelovanja u cijeni programa:

- djeca čija obitelj koristi stalnu novčanu pomoć Centra za socijalnu skrb, temeljem Rješenja, roditelj sudjeluje s 50% cijene utvrđenog programa
- korisniku usluga sa dvoje ili više djece koja istodobno pohađaju dječji vrtić, za drugo dijete 70 %, za treće i svako sljedeće dijete roditelji su oslobođeni plaćanja usluga
- dijete samohranog roditelja, roditelj sudjeluje s 70% cijene utvrđenog program (temeljem rješenja)
- za dijete koje zbog bolesti i to preko 30 dana ne koristi program vrtića, roditelji sudjeluju s 50% cijene utvrđenog programa
- za dijete koje zbog bolesti ne koristi program 10 i više dana roditelj plaća 70% cijene vrtića samo uz predočenje ispričnice od nadležnog liječnika koju je dužan dostaviti do zadnjeg dana u mjesecu

Roditelj može koristiti samo jednu olakšicu koja je za njega najpovoljnija.

Pravo na olakšice u plaćanju redovitog programa utvrđuju predškolske ustanove na temelju dokumentacije koju dostavljaju roditelji.

Članak 9.

Program dječjeg vrtića i jaslica organizira se u pravilu za pet radnih dana tjedno osim za vrijeme blagdana.

U vrijeme ljetnih praznika, plaćanje vrtića za tri ljetna mjeseca izvršava se na sljedeći način:

- lipanj - srpanj – kolovoz: ukoliko dijete ne pohađa vrtić a upisano je, za redoviti program plaća akontaciju u iznosu od 200,00 kn
- lipanj : ukoliko dijete pohađa vrtić pola mjeseca plaća 50% od cijene odabranog programa
- srpanj i kolovoz – roditelji djece korisnika plaćaju usluge po danima provedenim u vrtiću

Članak 10.

Roditelj djeteta korisnika usluga dječjeg vrtića odnosno jaslica, dužni su sudjelovanje u cijeni programa dječjeg vrtića uplatiti na žiro-račun dječjeg vrtića, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Ako roditelj ne izvrši obvezu plaćanja u roku od 30 dana od isteka zadnjeg dana dospjeća obveze iz stavka 1. ovog članka, dječji vrtić može otkazati pružanje usluge, a potraživanje naplatiti aktiviranjem sredstava osiguranja plaćanja ili drugim raspoloživim sredstvima.

Dječji vrtić će također otkazati roditelju čije dijete izostaje iz vrtića, a roditelj o razlogu izostanka ne izvijesti u roku od 30 dana od početka izostanka.

Članak 11.

Roditelj je dužan obavijestiti dječji vrtić o prekidu korištenja usluga najmanje osam dana prije prekida.

Članak 12.

Dječji vrtić i roditelj djeteta korisnika usluga sklapaju ugovor o neposrednim pravima i obvezama u skladu s odredbama ove odluke te općeg akta dječjeg vrtića

Članak 13.

Vrtić može otkazati pružanje usluga korisniku za slučaj:

- nemarnog i neodgovornog odnosa korisnika prema predškolskoj ustanovi (nepoštivanje kućnog reda, neplaćanje učešća u cijeni boravka i sl)
- kada stručna služba vrtića ustanovi da dijete s posebnim potrebama nije sposobno biti uključeno u vrtić.

Članak 14.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Nina“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Nina.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o mjerilima za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Morska vila“ Nin, Klasa:601-01/12-01/31, Urbroj: 2198/11-01/1-12-01 od 21. prosinca 2012.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA

Predsjednik

Marko Burela

