Na temelju članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju (“Narodne novine”, broj: 75/2021), a u skladu s Naputkom o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja i Rješenja o brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akata na području Grada Nina ravnateljica Dječjeg vrtića Morska vila Nin donosi

**P L A N**

**klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka**

**stvaralaca i primalaca akata za 2022. godinu u Dječjem vrtiću Morska vila Nin**

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata ( u

daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se pojavljuju u radu

Dječje vrtića Morska vila Nin, (u daljnjem tekstu: ustanova).

Sastavni dio ovog plana su i brojčane oznake unutrašnjih organizacionih jedinica ustanove.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se i

to:

Klasifikacijska oznaka Plan dosjea

**UPRAVLJANJE 01**

003-05/22-01/ Opći akti

003-05/22-02/ Odluke ravnatelja

003-06/22-01/ Upravno vijeće

003-06/22-02/ Odgajateljsko vijeće

003-07/22-01/ Radničko vijeće, zbor radnika

003-07/22-02/ Sindikalne aktivnosti

**O34 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR**

034-02/22-01/ Opći upravni postupak

034-07/22-01/ Upravni spor

035 UREDSKO POSLOVANJE

035-01/22-01/Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi

035-02/22-01/Postupanje s pismenima

035-03/22-01/evidencije, obrasci

035-04/22-01 oblik, sadržaj i način izrade pismena

035-05/22-01/ primjena informacijske tehnologije

035-06/22-01/ostalo

**ARHIVIRANJE**

036-01/22-01/ Postupak arhiviranja

036-03/22-01/ digitalizacija arhivskog gradiva

036-04/22-01/ čuvanje arhivskog gradiva

036-05/22-01/ odabiranje, izlučivanje i uništavanje arhivskog gradiva

036-06/22-01/ evidencija gradiva izvan arhiva

036-07/22-01/ostalo

ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

038-01/22-01/ odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom RH

038-02/22-01/upotreba, čuvanje i uništavanje,

038-03/22-01/ izrada štambilja

038-04/22-01/ostalo

**RADNI ODNOSI**

Zaposleni u javnom sektoru

110 ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU

Registar zaposlenih u javnom sektoru, prava i obveze zaposlenika (općenito), pregovarački odbori

112-01/22-01/ radni odnos na neodređeno vrijeme

112-02/22-02/ radni odnos na određeno

112-03/22-01/ Ugovor o djelu i autorskom djelu

112-03/22-01/ Dopunski rad,

112-04/22-01/ Pripravnici i vježbenici

112-05/22-01/ Prekovremeni rad

112-07/22-01/ Ostalo

**RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVA RADA**

113-03/22-01/ radno vrijeme

113-03/22-01/odmori/godišnji odmor

113-03/22-01/dopusti /plaćeni i neplaćeni dopust i bolovanja

113-03/22-01/obustava rada

**RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**

114-02/22-01/ Radni sporovi

114-02/22-01/materijalna i disciplinska odgovornost

ZAŠTITA NA RADU

115-01/22-01/ Zaštita na radu općenito

115-04/22-01/ Ozljede na radu

**KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE**

401-01/22-01/ Općenito

401-02/22-01 Knjigovodstvene evidencije

401-03/22-01/ Računi

UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

406-01/22-01/ Jednostavna nabava

**601 PREDŠKOLSKI ODGOJ**

601-01/22-01 općenito

601-02/22-01 ustanove predškolskog odgoja

601-03/22-01 ostalo

601-04/22-01 ugovori s korisnicima usluga

601-05/22-01- opći akti

601-06/22-01- odluke ravnatelja

**PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE**

053-01/22-01/ Molbe, podnesci

Članak 3.

Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica ustanove Dječji vrtić Morska vila Nin su:

**BROJČANA OZNAKA STVARATELJ/PRIMATELJ AKTA**

**(USTROJSTVENA JEDINICA)**

01 Ravnatelj,

02 Upravno vijeće

Članak 4.

U skladu s nastalim potrebama vršit će se dopuna ovog Plana novim klasifikacijskim

oznakama stvaralaca i primalaca akata.

Članak 5.

Ovaj Plan se primjenjuje od 01.01. 2022.

KLASA: 035-01/21-01/

URBROJ: 2198711-08-02-21-01

U Mjesto , 31. prosinca 2021.

RAVNATELJICA:

IRENA ĆUK