

DJEČJI VRTIĆ „MORSKA VILA“**NIN**

KLASA: 601-02/25-01/09

URBROJ: 2198-10-08-01-25-122

Nin, 09. travnja 2025. godine

Temeljem članka 7. Pravilnika o upisu djece i o mjerilima upisa u Dječji vrtić „Morska vila“ Nin, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Morska vila“ Nin na 39. sjednici održanoj 09. travnja 2025. godine donosi

**PLANA UPISA
za 2025./2026. pedagošku godinu**

U pedagoškoj godini 2025./2026. godini na području Grada Nina u Dječji vrtić „Morska vila“ Nin planira se upisati sljedeći broj djece:

OBJEKT VRTIĆA		SLOBODNA MJESTA
Matični vrtić - Nin	Cjelodnevni 10 -satni jaslički program (od 1 do 3 godine života)	14
Matični vrtić - Nin	Cjelodnevni 10 -satni vrtićki program (od 3 godine života do polaska u školu)	11
Kraći program predškole	250-sati godišnje (za djecu u godini pred polazak u školu koja nisu uključena u redovni vrtićki program)	23

Dokumenti potrebni za upis:

OSNOVNA DOKUMENTACIJA

1. RODNI LIST ILI IZVADAK IZ MATICA ROĐENIH – preslika
2. UVJERENJE O MJESTU PREBIVALIŠTA DJETETA (ne starije od mjesec dana) ili OSOBNA ISKAZNICA DJETETA – preslika
3. UVJERENJE O PREBIVALIŠTU RODITELJA (ne starije od mjesec dana) ILI OSOBNE ISKAZNICE RODITELJA/SKRBNIKA – preslike

**DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJU ČINJENICE BITNE ZA OSTVARIVANJE
PREDNOSTI KOD UPISA**

1. *za dijete roditelja invalida Domovinskog rata*: rješenje o statusu invalida Domovinskog rata – preslika
2. *Za dijete zaposlenih roditelja i redovite studente / učenike* – potvrdu poslodavca o zaposlenju roditelja, odnosno potvrdu HZMO, za roditelje zaposlene u inozemstvu službeni prijevod odgovarajuće potvrde kojom se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu, odnosno činjenica mirovinskog

osiguranja temeljenog na radu; za redovne studente / učenike potvrda fakulteta / škole o statusu redovitog studenta ili učenik, ne stariju od dana objave javnog poziva natječaja.

3. *za dijete samohranog roditelja*: preslika rješenja o razvodu braka, preslika rodnog lista za roditelja koji nije bio u bračnoj zajednici, preslika smrtnog lista ili izvataka iz matice umrlih za preminulog roditelja, te izjava o članovima zajedničkog kućanstva ovjerena kod javnog bilježnika

4. *za dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi*: preslika rješenja odnosno potvrda Centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi

5. *za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu*: rješenje/potvrda o pravu na doplatak za djecu

6. *za dijete koje ima specifične razvojne i/ili zdravstvene potrebe*: relevantna dokumentacija za utvrđivanje navedenih potreba i statusa djeteta

7. *za dijete s teškoćama u razvoju*: nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o postojanju teškoće u razvoju djeteta

8. *za djecu iz obitelji s troje ili više djece*: rodne listove za svu malodobnu djecu, odnosno punoljetnu uzdržavanu djecu, kao dokaz da je dijete iz obitelji s troje ili više djece

OSTALA DOKUMENTACIJA:

1. Potvrda o obavljenom sistematskom pregledu
2. Kopiju knjižice cijepljenja

III.

Javna objava upisa djece u Dječji vrtić „Morska vila“ Nin za pedagošku 2025./2026. godinu objavit će se u mjesecu svibnju na oglasnim pločama Dječjeg vrtića „Morska vila“ Nin, te na web stranici www.vrtic-morska-vila.hr

Objava za upis sadrži podatke o rokovima za podnošenja Zahtjeva za upis, upisnoj dokumentaciji, objavi rezultata upisa te sklapanju ugovora.

IV.

Postupak upisa djece u Dječji vrtić „Morska vila“ Nin provodi Povjerenstvo za upis djece koju imenuje Upravno vijeće Vrtića.

Povjerenstvo čine: 3 predstavnika Vrtića (stručni suradnik, odgovatelj, ravnatelj).

Povjerenstvo po okončanju roka za podnošenje prijava za upis djece, uz suglasnost ravnatelja, prema dokaznoj dokumentaciji, sukladno članku 12. Pravilnika o upisu djece i o mjerilima upisa korisnika usluga utvrđuje redoslijed i predlaže Listu reda prvenstva u Dječji vrtić za tekuću godinu.

Lista reda prvenstva sadrži:

1. Redni broj redoslijeda djeteta,
2. Prezime i ime djeteta ili šifra djeteta
3. Broj ostvarenih bodova prema mjerilu bodovanja, te ukupan broj ostvarenih bodova,
4. Mjesto i datum utvrđivanja Liste

Na temelju Liste reda prvenstva, Upravno vijeće donosi konačnu Odluku o upisu.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Ines Jakovčević

Ines Jakovčević